

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.Ишимбай

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №4 города Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (в дальнейшем – Школа)
на основании лицензии № 002226 ,выданной 26 ноября 2012 года Управлением по контролю и надзору в сфере образования при Министерстве образования Республики Башкортостан, срок действия бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации 02A02 №0000087 , выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан на срок с «13» февраля 2015 г. до «13» февраля 2027 г., в лице исполняющего обязанности директора

Железновой Светланы Александровны,

действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка, посещающего Учреждение, с другой стороны, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице,

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка

действующего на основании _____, в интересах несовершеннолетнего,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего

по

адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2 Уровень общего образования - дошкольное образование. Форма обучения - очная.

1.3 Наименование образовательной программы:

– Образовательная программа дошкольного образования (общеразвивающей направленности);

1.4. Нормативный срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5 Режим пребывания Воспитанника в Учреждении: пятидневная рабочая неделя с пребыванием с ____ до _____. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в дошкольную группу общеразвивающей направленности.

1.7. Образовательный процесс ведется на русском языке. По желанию родителей (законных представителей) и при наличии возможностей у Учреждения организуется изучение родного языка из числа народов Российской Федерации в порядке, установленном законодательством об образовании.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН:

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Защищать профессиональную честь и достоинство работников Учреждения.

2.1.3. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Заказчиком. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

2.1.4. Оказывать содействие по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.5. Не передавать Заказчику Воспитанника, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения.

2.1.6. Переводить Воспитанника в другие группы (ближе по возрасту), объединять группы в следующих случаях: при уменьшении количеств детей в группе, во время каникул, во время отпусков, в летний период, карантина, на время проведения ремонтных работ.

2.1.7. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход за Воспитанником по его письменному ходатайству.

2.1.8. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре об оказании дополнительных образовательных услуг.

2.1.9. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.2. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.3. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.7. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение первых _____ (продолжительность пребывания в Учреждении) .

2.2.8. Оказывать по мере возможности, Учреждению добровольно посильную благотворительную помощь в реализации его уставных задач.

2.2.9. Досрочно расторгать настоящий Договор в следующих случаях:

- в связи с достижением воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2.10. Принимать решение о предоставлении персональных данных, давать согласие на их обработку, и отзыв своего согласия.

2.2.11. Защищать законные права и интересы Воспитанника:

– обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

– использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

2.2.12. Присутствовать при обследовании детей зональной психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.13. Получать компенсацию части родительской платы за услугу по присмотру и уходу за Воспитанником в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, в порядке определенным органами государственной власти.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым гарантированным сбалансированным _____ разовым питанием, в пределах установленных норм, в соответствии с возрастом и временем пребывания Воспитанника в Учреждении, удовлетворяющим физиологические потребности ребенка в основных пищевых продуктах (в группах с 10,5-часовым пребыванием: завтрак, 2-й

завтрак, обед, полдник: в группах с 12-часовым пребыванием: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, ужин).

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка в объеме, предусмотренными соответствующими документами.

2.3.14. Сохранять за воспитанником в Учреждении место в случае болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, а также отпусков родителей (законных представителей) детей в период временного отсутствия родителей (законных представителей) (болезнь, командировка) вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) на основании письменного заявления родителя (законного представителя). После перенесенного заболевания принять ребенка в Учреждение только при наличии справки врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.3.15. Оказывать квалифицированную консультативную и методическую помощь родителю (законному представителю) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.3.16. Соблюдать Устав и условия настоящего договора.

2.4. Заказчик обязан

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному учебно-вспомогательному медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником (до 15-го числа текущего месяца).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, уставом Учреждения и ставить в известность Учреждение об имеющихся льготах у Заказчика.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

Информировать Исполнителя в случае заболевания Воспитанника по тел. _____ до 08.30 текущего дня. В других случаях отсутствия ребенка письменно уведомить Учреждение (заявление на имя заведующего) с указанием срока и причины отсутствия ребенка.

Не допускать посещение Учреждения Воспитанником в период заболевания и принять меры по восстановлению его здоровья.

2.4.6. Своевременно предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Обеспечивать и защищать права и интересы своего ребенка. При наличии основания для жалобы на Учреждение или педагогического работника, предварительно обсуждать вопросы с заведующим Учреждения и педагогическим работником Учреждения, имеющим к этому отношение.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18 - летнего возраста. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из Учреждения, предоставить доверенность, с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.

2.4.10. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка. Не причинять вред физическому и психическому здоровью детей, их нравственному развитию; воспитывать детей, исключая пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКАМИ

3.1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количества календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2. Расчет размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником, посещающего Учреждение, производится на основании:

- Приказа Министерства образования Республики Башкортостан «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», сложившейся по итогам отчетных данных за определенный период.

- Постановления администрации муниципального района Ишимбайский район «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования».

3.3. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на **01.01.2017г. составляет:**

- 12ч. пребывание – 89 руб. в день.
- 10,5ч. пребывание – 83 руб. в день.

Для многодетной семьи:

- 12ч. пребывание – 76 руб. в день.
- 10,5ч. пребывание – 69 руб. в день.

Для детей граждан, подвергшихся воздействию радиации:

- 12ч. пребывание – 83 руб. в день.
- 10,5ч. пребывание – 76 руб. в день.

Для детей, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом I или II группы:

- 12ч. пребывание – 45 руб. в день.
- 10,5ч. пребывание – 42 руб. в день.

Родительская плата не взимается за присмотр и уход: за детьми инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, с туберкулезной интоксикацией, за детьми, единственный родитель или оба родителя (законных представителя) которых являются инвалидами (I или II групп).

3.4. На основании Постановления Правительства Республики Башкортостан от 30.09.2013г. № 439 «О мерах материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, осуществляющие общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории Республики Башкортостан» Заказчику назначается компенсация части родительской платы за присмотр и уход:

Компенсация выплачивается,

- 20 процентом среднего размера родительской платы - на первого ребенка;
- 50 процентов среднего размера родительской платы - на второго ребенка;
- 70 процентов среднего размера родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей;

начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли основания для ее выплаты; предоставляется ежемесячно путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в образовательном учреждении, на размер предоставляемой компенсации. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих Учреждение, родительская плата не взимается.

Для получения компенсации Заказчик ежегодно представляет заведующему образовательного Учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, которое посещает ребенок, следующие документы:

а) заявление на выплату компенсации по форме в соответствии с приложением №1 к Положению о порядке обращения, условиях назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Республики Башкортостан, которое подается от лица, заключившего договор с дошкольным учреждением;

б) копию документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

в) копии свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

г) копии свидетельства о рождении (усыновлении) других детей, матерью, отцом (законным представителем) которых является заявитель (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена); для назначения компенсации на ребенка, находящегося под опекой, дополнительно представляется выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки;

д) решение суда в случае лишения родителя(-ей) родительских прав в отношении ребенка (детей).

Основаниями для отказа в выплате компенсации являются непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах; соответствующее решение доводится до заявителя в течение 5 дней.

Повторное обращение с заявлением на выплату компенсации допускается после устранения оснований для отказа.

Компенсация предоставляется ежемесячно путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, на размер предоставляемой компенсации.

3.5. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.6. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, рассчитанную в соответствии с пунктами 3.1., 3.2., 3.3. настоящего Договора, сумма оплаты за услугу по присмотру и уходу начисляется бухгалтером ЦБ МКУОО, о чем выдается соответствующий документ-квитанция.

3.7. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке, на лицевой счет Воспитанника.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Школа»

Полное наименование ОУ: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №4 города Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан

Юридический адрес: 453203, Республика Башкортостан, г. Ишимбай, ул.Есенина, д. 2

Почтовый адрес: 453203, РБ г.Ишимбай, ул.Есенина, д.2

Телефон: 8(34794) 7-94-50

ИНН/КПП: 0261009752/026101001

Лицевой счет 20101125000

БИК 048073001

Расчетный счет 40701810900001000018

Наименование банка ГРКЦ НБ Респ. Башкортостан Банка России г. Уфа

И.о.директора МБОУ ООШ №4
М.П.

Железнова С.А.

Паспортные данные: серия _____ № _____

выдан: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Договор заключен лично _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись родителя)

2-й экземпляр договора получил лично _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись родителя)